

# 2026년 한국원자력환경공단 채용 직무기술서

**비서**  
(공무직)

## NCS 분류체계

| 대분류              | 중분류         | 소분류      | 세분류    |
|------------------|-------------|----------|--------|
| 02. 경영 · 회계 · 사무 | 02. 총무 · 인사 | 03. 일반사무 | 01. 비서 |

## 주요 사업

- 방사성폐기물의 운반, 저장, 처리 및 처분
- 방사성폐기물 관리시설의 건설, 운영 및 폐쇄 후 관리
- 방사성폐기물 관리를 위한 자료의 수집, 조사, 분석 및 관리 등
- 방사성폐기물 관리사업을 위하여 필요한 연구개발, 인력 양성, 국제 협력 등

## 직무수행 내용

- (수행직무) 비서
  - 경영진과 조직을 위하여 상호 신뢰를 바탕으로 기밀유지 및 비서윤리를 준수하고 조직과 경영 전반에 관한 지식, 사무정보 기술, 의사소통 능력을 갖추어 경영진을 전문적으로 보좌하는 직무
- (근무지) 본사(경북 경주시 충효천길 19) 또는 중저준위사업본부(경북 경주시 문무대왕면 동해안로 1138)
- (근무시간) 주 5일(일 8시간) / 근무시간 09:00~18:00
- (우대 자격증) 비서 2급 이상

## 능력단위

|       |                                                 |
|-------|-------------------------------------------------|
| 01.비서 | 01.경영진 지원업무, 03.경영진 일정관리, 05.응대업무, 09.비서 사무정보관리 |
|-------|-------------------------------------------------|

## 직무 필요지식 / 기술 / 태도

|    |                                                                                                                                                                                                                    |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 지식 | <ul style="list-style-type: none"> <li>· 사무업무 관리 지식, 문서관리 원칙, 상사일정표 작성법, 경조사 관련 기초지식</li> <li>· 상사의 우선순위 일정에 대한 정보, 예약 관련 지식, 일정표의 종류와 작성방법</li> <li>· 내방객 안내 및 응대 원칙, 다과 세팅방법, 전화 연결 및 응대 원칙, 명함정보 관리법</li> </ul> |
| 기술 | <ul style="list-style-type: none"> <li>· 그룹웨어 활용기술, 보안문서 관리능력, 명함 정리도구 활용능력, 상사 요구사항 파악 능력</li> <li>· 일정 보완관리 능력, 신속하게 예약하는 능력</li> <li>· 상황별 의사소통 능력, 사무정보기기 활용기술</li> </ul>                                      |
| 태도 | <ul style="list-style-type: none"> <li>· 격식에 맞는 예의바른 태도, 주어진 업무수행에 대한 자신감</li> <li>· 지시받은 내용을 정확하게 반영하려는 자세</li> <li>· 친절하고 신속하게 응대하려는 태도, 정보윤리 준수</li> </ul>                                                      |

## 직업공통능력

- 의사소통능력, 문제해결능력, 대인관계능력, 직업윤리

## 참고 사이트

- 국가직무능력표준 홈페이지 ([www.ncs.go.kr](http://www.ncs.go.kr)) → NCS 학습모듈 검색
- \* 위 직무기술서의 일부 내용은 별도 분석을 통해 도출되거나 업무특성에 맞게 수정한 내용을 포함하고 있으며 향후 NCS 개발 방향과 기관 사업 등의 상황에 따라 변경될 수 있음.